

в распоряжении учреждения ресурсы, включая финансовые, человеческие и временные ресурсы, и иные особенности функционирования учреждения;

4) разработки и реализации превентивных мероприятий, направленных на минимизацию возможности реализации коррупционных рисков и (или) на минимизацию величины вероятного вреда от их реализации.

3. Оценка коррупционных рисков в целях разработки реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок (далее – реестр коррупционных рисков), и мер по их минимизации, в том числе выявления коррупционных рисков, возникающих на разных этапах закупочной деятельности, проводится в соответствии со следующими основными принципами:

законность: оценка коррупционных рисков не должна противоречить нормативным правовым и иным актам Российской Федерации, Архангельской области;

полнота: коррупционные риски могут возникать на каждом этапе осуществления закупки, в этой связи соблюдение данного принципа позволит комплексно рассмотреть закупочный процесс и выявить соответствующие коррупционные риски;

рациональное распределение ресурсов: оценку коррупционных рисков следует проводить с учетом фактических возможностей учреждения, в том числе с учетом кадровой, финансовой, временной и иной обеспеченности;

взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми мероприятиями по профилактике коррупционных правонарушений;

своевременность и регулярность: проводить оценку коррупционных рисков целесообразно на системной основе, результаты оценки коррупционных рисков должны быть актуальными и соответствовать существующим обстоятельствам как внутренним – изменение организационной структуры учреждения, так и внешним – с учетом изменения законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности;

адекватность: принимаемые в целях проведения оценки коррупционных рисков, в том числе минимизации выявленных рисков, меры не должны возлагать на служащих учреждения избыточную нагрузку, влекущую нарушение нормального осуществления ими своих служебных (должностных) обязанностей;

презумпция добросовестности: наличие коррупционных индикаторов на различных этапах осуществления закупки само по себе не свидетельствует о свершившемся или планируемом к свершению коррупционном правонарушении и требует комплексного анализа всех обстоятельств ситуации подразделением (ответственным лицом) по профилактике коррупционных правонарушений;

исключение субъектности: предметом оценки коррупционных рисков является процедура осуществления закупки, реализуемая в учреждении, а не личностные качества участвующих в осуществлении закупки служащих;

беспристрастность и профессионализм: оценку коррупционных рисков необходимо поручать не только лицам, которые являются независимыми по отношению к закупочным процедурам, реализуемым в министерстве, но и лицам, обладающим необходимыми познаниями в оцениваемой сфере, таким как работники учреждения, непосредственно участвующие в осуществлении закупочных процедур;

конкретность: результаты оценки коррупционных рисков должны быть понятны и объективны, не допускать двусмысленных формулировок и иных возможностей неоднозначного толкования.

II. Этапы оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок

4. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок (далее – коррупционные риски) проводится регулярно, не реже чем 1 раз в год, а также по мере необходимости, при изменении организационной структуры учреждения.

5. К проведению оценки коррупционных рисков привлекаются работники учреждения, ответственные за работу по противодействию коррупции, обладающие необходимыми знаниями в оцениваемой сфере, в том числе работники учреждения, непосредственно участвующие в осуществлении закупочных процедур, а также могут быть привлечены внешние эксперты, представители правоохранительных органов, представители институтов гражданского общества.

6. Процедура оценки коррупционных рисков и принятия мер по минимизации выявленных коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

описание процедуры осуществления закупки и соотнесение ее с утвержденной блок-схемой (приложение № 1 к настоящему Порядку);

идентификация коррупционных рисков;

анализ коррупционных рисков;

ранжирование коррупционных рисков;

разработка мер по минимизации коррупционных рисков;

утверждение результатов оценки коррупционных рисков;

мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

7. Коррупционные риски при осуществлении закупок в учреждении могут быть выявлены на следующих этапах:

при определении необходимости проведения закупки;

при выборе способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

при внесении изменений в закупочную документацию после опубликования извещения;

при подведении итогов процедуры закупки;

при приемке выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, поставленных товаров, а также отдельных этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, и определения соответствия результата закупки условиям контракта.

8. Индикаторами коррупционных рисков при осуществлении закупок в учреждении следует считать:

незначительное количество участников закупки;

в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя) постоянно выступает одно и то же физическое (юридическое) лицо;

«регулярные» участники закупки не принимают участие в конкретной закупке;

участники закупки "неожиданно" отзывают свои заявки;

необоснованное дробление (объединение) закупки на части (лоты);

в качестве субподрядчиков привлекаются участники закупки, неопределенные в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя);

в целях создания видимости конкуренции участниками закупки выступают физические (юридические) лица, которые объективно не в состоянии исполнить контракт;

участниками закупки являются юридические лица, обладающие следующими признаками:

- создание по адресу «массовой» регистрации;
- незначительный (минимальный) размер уставного капитала;
- отсутствие на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта;
- недавняя регистрация организации (за несколько недель или месяцев до даты объявления торгов);
- отсутствие необходимого количества специалистов требуемого уровня квалификации для исполнения контракта;
- отсутствие непосредственных контактов с контрагентами;
- отсутствие в штатном расписании организации лица, отвечающего за бухгалтерский учет (главного бухгалтера);
- договоры с контрагентом содержат условия, которые не характерны для обычной практики.

9. Потенциально-возможные коррупционные схемы отражены в карте коррупционных рисков (приложение № 2 к настоящему Порядку).

10. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска. Для каждого выявленного коррупционного риска определяются меры по их минимизации (приложение № 3 к настоящему Порядку).

11. Снижению коррупционных рисков способствуют:

усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупочных процедур;

преимущественное использование конкурсных процедур при осуществлении закупок;

регламентация проведения закупочных процедур;

использование в работе утвержденных форм документов (заявка в уполномоченный орган, техническое задание, договор, акт и др.);

повышение качества проведения экспертизы конкурсной документации;

анализ обоснованности изменения условий контракта, причин затягивания сроков заключения контракта, несоблюдения сроков исполнения условий контракта;

своевременное прохождение повышения квалификации лицами, участвующими в закупочной деятельности.

12. Ранжирование коррупционных рисков может осуществляться исходя из вероятности реализации и потенциального вреда от реализации такого риска. Значимость коррупционных рисков определяется сочетанием рассчитанных параметров: вероятности реализации коррупционного риска и возможного вреда от его реализации.

12.1. Градация степени выраженности критерия «вероятность реализации»:

Степень выраженности	Процентный показатель	Описание
Очень часто	Более 75 %	Сомнения в том, что событие произойдет, практически отсутствуют. В определенных обстоятельствах событие происходит очень часто, что подтверждается аналитическими данными
Высокая частота	50 % – 75 %	Событие происходит в большинстве случаев. При определенных обстоятельствах событие является прогнозируемым
Средняя частота	25 % – 50 %	Событие происходит редко, но является наблюдаемым
Низкая частота	5 % – 25 %	Наступление события не ожидается, хотя в целом оно возможно
Очень редко	Менее 5 %	Крайне маловероятно, что событие произойдет, ретроспективный анализ не содержит фактов подобного события (либо случаи единичны), событие происходит исключительно при определенных сложно достижимых обстоятельствах

12.2. Градация степени выраженности критерия «потенциальный вред»:

Степень выраженности	Описание
Очень тяжелый	Реализация коррупционного риска приведет к существенным потерям, в том числе охраняемым законом ценностям, и нарушению закупочной процедуры
Значительный	Реализация коррупционного риска приведет к значительным потерям и нарушению закупочной процедуры
Средней тяжести	Риск, который, если не будет пресечен, может привести к ощутимым потерям и нарушению закупочной процедуры
Легкий	Риск незначительно влияет на закупочную процедуру, существенного нарушения закупочной процедуры не наблюдается
Очень легкий	Потенциальный вред от коррупционного риска крайне незначительный и может быть администрирован служащими (работниками) самостоятельно

12.3. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения с использованием градации степени выраженности критериев «вероятность реализации» и «потенциальный вред»:

№ п/п	Риск	Вероятность наступления негативного события (последствия)	Значимость риска
1	Наименование объекта закупки не соответствует описанию объекта закупки в целях ограничения конкуренции и привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Низкая частота	Средней тяжести
2	Характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что могут быть приобретены только у конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Низкая частота	Средней тяжести
3	Необоснованное внесение изменений в закупочную документацию после опубликования извещения в ЕИС с целью увеличения шансов на победу конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Очень редко	Средней тяжести
4	Необоснованное сокращение или затягивание срока исполнения контракта при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Очень редко	Средней тяжести
5	Необоснованное занижение (завышение) начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Низкая частота	Легкий
6	Установленные или не установленные в документации о закупке к участникам закупки требования о наличии специального разрешения (лицензии) или свидетельства о допуске к определенному виду работ	Очень редко	Средней тяжести
7	Необоснованное дробление (объединение) лотов (этапов) в целях ограничения потенциального количества участников закупки	Очень редко	Средней тяжести
8	Необоснованное отклонение участника закупки в целях объявления победителем конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Очень редко	Значительный
9	Принятие выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров не соответствующих требованиям контракта	Средняя частота	Значительный
10	Необоснованное неприменение штрафных	Средняя	Средней тяжести

	санкций, не начисление неустоек (пени) в связи с неисполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сроков выполнения работ (оказания услуг)	частота	
--	---	---------	--

III. Разработка мер по минимизации коррупционных рисков

13. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска (снижение до приемлемого уровня или его исключение).

14. Минимизация коррупционных рисков предполагает следующее:
определение наиболее эффективных мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации коррупционных рисков;
выбор наиболее эффективных мер по минимизации;
подготовка и утверждение плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок;
мониторинг реализации мер и их пересмотр (при необходимости) на регулярной основе.

15. Мерами по минимизации коррупционных рисков в учреждении являются:

детальная регламентация этапов закупочной процедуры, связанных с коррупционными рисками;

минимизация возможности принятия единоличных решений (разумное расширение круга лиц, без участия (согласования) которых не может быть принято решение в процессе закупочной процедуры);

минимизация ситуаций, при которых служащий совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контролю за его исполнением;

регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных служащими (работниками), в том числе на основе жалоб, содержащихся в обращениях граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации, в том числе поступившим по созданной «горячей линии»;

совершенствование механизмов, позволяющих служащим (работникам) учреждения своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители;

размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения в помещении учреждения, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством рассылки на адреса электронной почты работников;

проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов по вопросам минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупочных процедур.

IV. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков

16. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков является элементом системы управления такими рисками и проводится в целях оценки эффективности реализуемых мер по их минимизации.

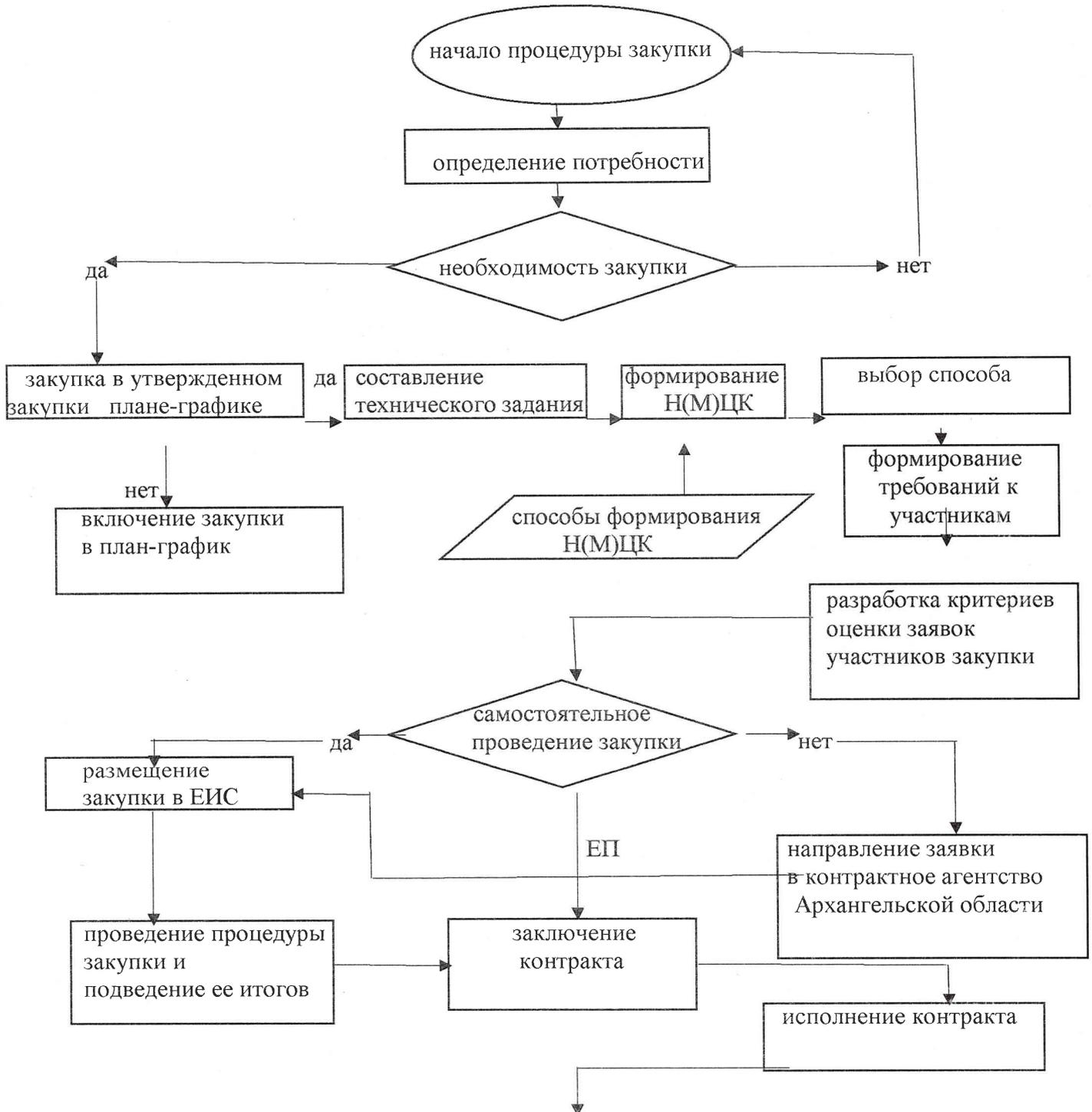
17. Мониторинг проводится на регулярной основе, но не реже чем 1 раз в год, а также по мере необходимости.

18. Результаты проведенного мониторинга могут являться основанием для повторного проведения оценки коррупционных рисков и (или) внесения изменений в реестр коррупционных рисков и план по минимизации коррупционных рисков.

19. При проведении оценки коррупционных рисков корректировку перечня должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками, осуществляет директор учреждения. В случае необходимости, вносимые изменения в перечень должностей подлежат рассмотрению на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов в учреждении.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку оценки коррупционных
рисков при осуществлении закупок в

**Блок-схема осуществления процедуры закупки в государственном бюджетном
учреждении Архангельской области «Архангельская
областная ветеринарная лаборатория»**





ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку оценки коррупционных рисков
при осуществлении закупок в ГБУАО
«Архангельская областная ветеринарная лаборатория»

**Карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок
в ГБУАО «Архангельская областная ветеринарная лаборатория»**

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1.	Наименование объекта закупки не соответствует описанию объекта закупки в целях ограничения конкуренции и привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Преднамеренная подмена наименования объекта закупки и несоответствие описанию в техническом задании	1. Руководитель, лицо, ответственное за осуществление закупок. 2. Работник, ответственный за подготовку технического задания. 3. Контрактный управляющий.	1. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 3. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов
2.	Необоснованный выбор способа определения поставщика	Преднамеренная подмена одного способа закупки другим	1. Контрактный управляющий. 2. Работники, ответственные за осуществление закупок.	1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных	1. Запрет на подмену одного способа закупки другим. 2. Проведение

	(подрядчика, исполнителя)			<p>ситуаций аффилированности</p> <p>2. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>3. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов.
3.	<p>Характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что могут быть приобретены только у конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>Требования в технической документации установлены таким образом, что могут быть исполнены только определенным поставщиком, исполнителем (подрядчиком)</p>	<p>1. Руководитель, лицо, ответственное за осуществление закупок.</p> <p>2. Работники, ответственные за подготовку технического задания.</p> <p>3. Контрактный управляющий.</p>	<p>1. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>3. Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	<p>1. При проверке технической документации исключаются излишние требования к поставщику, исполнителю (подрядчику)</p> <p>2. Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов.</p>

4.	<p>Необоснованное внесение изменений в закупочную документацию после опубликования извещения в ЕИС с целью увеличения шансов на победу конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>Корректировка условий контракта и технического задания под конкретного поставщика, исполнителя (подрядчика)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Руководитель, лицо, ответственное за осуществление закупок. 2. Работники, ответственные за осуществление закупок. 3. Контрактный управляющий. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ вносимых изменений с привлечением работников, ответственных за предупреждение и противодействие коррупции, на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений.
5.	<p>Необоснованное сокращение или затягивание срока исполнения контракта при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>Преднамеренное установление слишком коротких или слишком длинных сроков исполнения контракта, подходящих под возможности конкретного поставщика, исполнителя (подрядчика)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрактный управляющий. 2. Работники, ответственные за исполнение контракта. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ жалоб на сокращение или затягивание сроков исполнения контракта с привлечением работников, ответственных за предупреждение и противодействие коррупции, на предмет наличия признаков коррупционных

				<p>правонарушений.</p> <p>4. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	<p>правонарушений.</p> <p>Исключение необоснованного сокращения или затягивания срока исполнения контракта.</p>
6.	<p>Необоснованное занижение (завышение) начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>Подгонка Н(М)ЦК под цены (тарифы), установленные поставщиком (подрядчиком) с целью создания для него более благоприятных условий</p>	<p>1. Контрактный управляющий</p>	<p>1. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>3. Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	<p>1. Проверка обоснования расчета Н(М)ЦК, выбора методов определения начальной (максимальной) цены контракта, источников получения цен.</p>
7.	<p>Установленные или не установленные в документации о закупке</p>	<p>Подгонка технического задания под конкретное</p>	<p>1. Работники, ответственные за осуществление закупок.</p> <p>2. Работники, ответственные за подготовку технического</p>	<p>1. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая</p>	<p>1. Анализ жалоб участников закупки на предмет излишних (недостаточных)</p>

	к участникам закупки требования о наличии специального разрешения (лицензии) или свидетельства о допуске к определенному виду работ	поставщика (подрядчика) с целью создания для него возможности принять участие в закупке	задания. 3. Контрактный управляющий	приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	требований к участникам.
8.	Необоснованное дробление (объединение) лотов в целях ограничения потенциального количества участников закупки	Преднамеренное создание выгодных контрактов (предметов закупки) для определенных поставщиков, исполнителей (подрядчиков)	1. Контрактный управляющий. 2. Работники, ответственные за осуществление закупок.	1. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Проверка наличия возможной	1. Исключение возможности необоснованного дробления (объединения) лотов закупок

				аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	
9.	Необоснованное отклонение (допуск) участника закупки в целях объявления победителем конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Преднамеренное отклонение (допуск) участника закупки при подведении итогов закупки	1. Члены комиссии по закупкам 2. Комиссия контрактного агентства по закупкам Архангельской области	1. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	1. Анализ жалоб участников закупки на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений. 2. Мониторинг принятых решений по результатам закупок.
10.	Преднамеренное ненадлежащее осуществление контроля сроков и других условий исполнения обязательств, предусмотренных	Преднамеренное затягивание сроков проверки выполнения работ или немотивированный отказ от согласования работ	1. Контрактный управляющий. 2. Руководитель, лицо, ответственное за осуществление закупок. 3. Работники, ответственные за исполнение контракта.	1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности 2. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при	1. Установление корректной в зависимости от предмета закупки продолжительности сроков проверки поставки товара, выполнения работ

	контрактом			<p>осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>3. Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Анализ жалоб на затягивание сроков проверки выполнения работ с привлечением работников, ответственных за предупреждение и противодействие коррупции, на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений.</p> <p>5. Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>6. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	<p>(оказания услуг) поставщиком, исполнителем (подрядчиком).</p> <p>2. Установление требований к контролю выполнения работ (включая привлечение к контролю внешних экспертных организаций).</p> <p>3. Исключение возможности работникам, участвующим в контроле сроков выполнения работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика.</p>
11.	Принятие выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров не соответствующих требованиям	Приемка товара, работ, услуг не в полном объеме, не поставленного товара, не выполненных работ, не оказанных услуг	<p>1. Контрактный управляющий.</p> <p>2. Работники, ответственные за исполнение контракта.</p>	<p>1. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. Обязанность работников</p>	<p>1. Установление требований к приемке товара, работ, услуг (включая привлечение к приемке работ внешних экспертных</p>

	контракта	или ненадлежащим образом поставленного товара, выполненных работ, исполненных услуг		сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	организаций). 2. Исключение возможности работникам, участвующим в приемке, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика.
12.	Необоснованное неприменение штрафных санкций, начисление неустоек (пени) в связи с неисполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сроков выполнения работ (оказания услуг)	Преднамеренное невыставление требований об уплате штрафов (пени) поставщику (подрядчику) за нарушение срока исполнения контракта	1. Контрактный управляющий. 2. Работники, ответственные за исполнение контракта.	1. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	1. Исключение возможности работникам, участвующим в контроле за исполнением контракта, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку оценки коррупционных рисков
при осуществлении закупок в ГБУАО

«Архангельская областная ветеринарная лаборатория»

**План (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков,
возникающих при осуществлении закупок ГБУАО «Архангельская областная ветеринарная лаборатория»**

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию служащий (работник)	Планируемый результат
1.	Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Немедленно, при возникновении личной заинтересованности	Лица, участвующие в осуществлении закупок	Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки:
2.	Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	Немедленно, при возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения	Лица, участвующие в осуществлении закупок	- снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска;
3.	Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Не реже двух раз в год	Специалист, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в министерстве	- надлежащий контроль за исполнением условий контракта;
4.	Проверка наличия возможной	Постоянно	Контрактный управляющий Специалист, на которого возложены	

	аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика		функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в министерстве	- исключение случаев преднамеренной подмены одного способа закупки другим;
5.	Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов	Постоянно	Контрактный управляющий Специалист, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в министерстве	- предоставление возможности всем участникам закупки на участие в ней
6.	Исключение излишних требований к поставщику, исполнителю (подрядчику) при проверке технической документации	Постоянно	Контрактный управляющий	- недопущение случаев изменения условий контракта, не предусмотренных контрактом (в том числе увеличения (уменьшения) сроков исполнения контракта;
7.	Анализ вносимых изменений закупочной документации на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений	Постоянно	Контрактный управляющий Специалист, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в министерстве	- исключение фактов оплаты за работы, услуги (за исключением авансирования) до их фактического приемки, подтвержденной соответствующим актом
8.	Анализ жалоб на затягивание сроков проверки поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений	При поступлении жалобы	Специалист, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в министерстве	
9.	Проверка обоснования расчета Н(М)ЦК, выбора методов определения начальной (максимальной) цены контракта, источников получения цен	Постоянно	Контрактный управляющий	

10.	Исключение возможности работникам, участвующим в контроле сроков поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика	Постоянно	Руководитель, лицо, ответственное за осуществление закупок Контрактный управляющий
11.	Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет – на разделение обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между различными работниками)	При необходимости	Руководитель, лицо, ответственное за осуществление закупок
12.	Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности	Постоянно	Специалист, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в министерстве
13.	Установление требований к приемке (контролю) оказания услуг, выполнения работ (включая привлечение к приемке услуг, работ внешних экспертных организаций)	При необходимости	Контрактный управляющий Руководитель, лицо, ответственное за осуществление закупок
14.	Исключение возможности работникам, участвующим в контроле сроков поставки товара, оказания услуг, выполнения работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от поставщиков, исполнителей, подрядчиков	Постоянно	Контрактный управляющий Специалист, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в министерстве Руководитель, лицо, ответственное за осуществление закупок

15.	Установление корректной в зависимости от предмета закупки продолжительности сроков проверки поставки товара, выполнения работ (оказания услуг) поставщиком, исполнителем (подрядчиком).	При необходимости	Контрактный управляющий	
16.	Запрет на подмену одного способа закупки другим	Постоянно	Контрактный управляющий	